

محتوى تقييم المخاطر المتأصلة والكامنة

جمعية جنا لتأهيل
الفتيات ذوات الإعاقة
Jana Charity Association for
Qualifying Special Needs Girls



مقدمة:

من خلال التغيرات المتلاحقة في المجالات الاقتصادية والسياسية والاجتماعية التي ساهمت في بروز بيئة مفعمة بالخطر، توجب على القطاع الغير ربحي ضرورة تجنب المخاطر التي قد تواجهها أو الحد منها أو السيطرة عليها، ومن هنا نشأت حاجة الجمعية إلى اعتماد سياسة واضحة لإدارة المخاطر التي قد تتعرض لها سواء في الجانب الإداري أو المالي.

أولاً: الغرض من إعداد سياسة إدارة المخاطر:

توضح السياسة تعريف الخطر وإدارة المخاطر والغرض من إدارة المخاطر، وتفسر السياسة طريقة الجمعية الخاصة في إدارة المخاطر وتوثيق أدوار ومسؤوليات الأطراف ذات العلاقة، وتعتبر سياسة إدارة المخاطر جزءاً من مهام الرقابة الداخلية للجمعية وترتيبات حوكمتها، وتصف السياسة دور إجراء إدارة المخاطر في كامل نظام الرقابة الداخلية وتحديد إجراءات التقارير الرئيسية وتشرح الإجراء الذي سيتم اتخاذه من أجل تقييم فعالية إجراءات الرقابة الداخلية للجمعية.

ثانياً: تعريف الخطر وإدارة المخاطر:

يعرف الخطر بأنه أي شيء يمكن أن يعوق من مقدرة الجمعية على تحقيق أهدافها أو هو عبارة عن ربط بين احتمال وقوع حدث والآثار المترتبة على حدوثه.

يمكن تعريف إدارة المخاطر بأنه الإجراء أو الهيكل أو الثقافة المستخدمة لتحديد وتقييم والسيطرة على جوانب المخاطر التي قد تؤثر في مقدرة الجمعية على تحقيق أهدافها، وتعتبر إدارة المخاطر أمراً ضرورياً لاستمرار ونمو الجمعية بما يتوافق مع أهدافها الاستراتيجية وليس إجراء الغرض منه تجنب المخاطر، وفي حال استخدامه بصوره سليمة فإنه يمكن للجمعية مواصلة أنشطتها بأعلى المعايير حيث أن المخاطر التي تم تحديدها وفهمها والسيطرة عليها بصوره جيدة فإن ما تبقى من المخاطر يصبح أقل حدة.

ثالثاً: إدارة المخاطر وعلاقتها بالرقابة الداخلية:

تعد إدارة المخاطر جزءاً من نظام الرقابة الداخلية يحتوي على عدد من العناصر التي تعمل مع بعضها على إيجاد طريقة تشغيل فعالة تساعد الجمعية على تحسين الأداء في كافة الجوانب المالية والإدارية، كما تعتبر إدارة المخاطر جزءاً هاماً وضرورياً بالنسبة لعمل الجمعية وليس فقط مجرد مسألة التزام، تتطلب دوراً نشطاً أكثر منه مجرد ردة فعل، وتراعي إدارة المخاطر كافة عناصر الرقابة الداخلية مثل (الاستراتيجيات والسياسات والإجراءات، خطط الجمعية وميزانياتها، سجلات المخاطر العالية).

رابعاً: لجنة إدارة المخاطر ومهامها:

تشكيل لجنة لمراجعة إدارة المخاطر من كل من (المدير التنفيذي، المستشار، مدير الخدمات المشتركة، المحاسب العام، مسؤول شؤون الموظفين) وتتولى اللجنة المهام التالية:

- (١) إعداد خطة إدارة المخاطر بعد إجراء البحوث والدراسات المتعلقة بشأنها واعتمادها من مجلس إدارة الجمعية.
- (٢) تنفيذ الخطة الخاصة بإدارة المخاطر والرقابة الداخلية المعتمدة من قبل المجلس وضمان وع الترتيبات المناسبة من أجل التأكد من أن المخاطر قد تم تحديدها وتقييمها وإدارتها بطريقة فاعلة.
- (٣) مراقبة المخاطر الكبيرة التي قد تهدد تحقيق الجمعية لأهدافها الاستراتيجية، وضمان توفر خطط لمراجعة كفاءة وفعالية إدارة المخاطر وقدرتها على تقديم تقييم سنوي لترتيبات إدارة المخاطر بالجمعية.
- (٤) رفع التقارير الدورية الخاصة بإدارة المخاطر لمجلس الإدارة والقيم سنوياً بمراجعة طريقة الجمعية في إدارة المخاطر وإطار عمل إدارة المخاطر.
- (٥) الاستعانة بخدمات الاستشاريين الخارجيين في الجوانب المتخصصة لعمليات الجمعية، واستخدام الاختصاصيين في الأطراف الخارجية من أجل تقديم الاستشارات النوعية وعمل التقارير لزيادة موثوقية نظام الرقابة الداخلية.
- (٦) تقوم لجنة المراجعة بإعداد تقرير حول مراجعتها لفعالية إدارة المخاطر بالجمعية وترتيبات الرقابة والحكومة بصورة سنوية وإجازتها من مجلس الإدارة.

رابعاً: دور مجلس الإدارة:

- (١) اعتماد سياسة إدارة المخاطر الخاصة بالجمعية.
- (٢) ضبط الإيقاع والتأثير على ثقافة إدارة المخاطر في الجمعية.
- (٣) تحديد الطبقة المثلى للتعاظم مع المخاطر أو مستوى التعرض في الجمعية.
- (٤) الموافقة على القرارات الهامة التي قد تؤثر على أداء الجمعية في مجال إدارة المخاطر.
- (٥) اعتماد تقرير لجنة المراجعة لفعالية إدارة المخاطر بالجمعية وذلك بناءً على المعلومات المقدمة بواسطة لجنة المراجعة.

مجموعة المخاطر التي تواجه جمعية جينا

الخطر في الجمعية يكمن في تحديد مجموعة المشاريع لدعم المستفيدين مع عدم إمكانية تنفيذها لعدم توفير المقدر المالية هذه المشاريع وبالتالي لا يمكن بناء خطة تكمن في تحقيق مؤشرات أهداف الجمعية، وتتلخص مجموعة المخاطر في النقاط التالية:

- (١) عدم وجود مصدر دخل ثابت لبناء المشاريع وإعداد ميزانية وارتباطات لها.
- (٢) عدم استقرار الموظفين.
- (٣) الحاجة الماسة للمستفيدين وعدم توافق الحاجة مع الدخل السنوي للجمعية.
- (٤) المستوى الفكري للمستفيدين.
- (٥) عدم وجود المختص في كل إدارة وعدم وجود عدد كافي من الموظفين في كل قسم.
- (٦) الاستغناء عن بعض الموظفين لقلّة الموارد.

آلية عمل إدارة المخاطر بالجمعية:

- (١) رصد مجموعة المخاطر التي تواجهها الجمعية.
- (٢) تصنيف مجموعة المخاطر التي تواجهها الجمعية.
- (٣) التعامل المستمر مع هذه المخاطر ومحاولة الحد منها.
- (٤) عقد اجتماعات دورية بين مدير الجمعية والمساعدين لبحث الحالات ومحاولة حلها والحد منها.
- (٥) رفع تقارير دورية لمجلس الإدارة للمشاركة في الحد من هذه المخاطر.

رئيس مجلس الإدارة
اللا
رئيسة مجلس الإدارة

